

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة المالية

المديرية العامة للخزينة والمحاسبة
المديرية الجهوية للخزينة بقرداية

رقم التعريف الجبائي: 424001008047026

عنوان العملية: اقتناء أثاث المكاتب لفائدة الخزائن الولائية التابعة للمديرية الجهوية للخزينة بقرداية
رقم العملية: N1 007 025 04 2008 000 047 22 001

طلب عروض مفتوح رقم 2025/01

تعن المديرية الجهوية للخزينة بقرداية عن طلب عروض من أجل:

اقتناء أثاث المكاتب لفائدة الخزائن الولائية التابعة للمديرية الجهوية للخزينة بقرداية

* بإمكان المؤسسات المختصة والمهتمة بهذا الإعلان المشاركة.

* بإمكان المؤسسات المختصة والمهتمة بهذا الإعلان سحب دفتر الشروط من المديرية الفرعية للميزانية والوسائل المطابق الأرضي شريطة تقديم الوثائق التالية:

- I. نسخة من السجل التجاري الإلكتروني يتضمن رمز النشاط موضوع طلب العروض
- II. استمارة معلومات من العارض يحدد فيها: تسمية المؤسسة، عنوان المؤسسة، رقم الهاتف الثابت، رقم الفاكس، رقم الهاتف النقال، البريد الإلكتروني.

تودع العروض بمقر المديرية الجهوية للخزينة بقرداية -المديرية الفرعية للميزانية والوسائل المطابق الأراضي يجب أن تكون العروض مرفقة بالوثائق القانونية المبينة بدفتر الشروط ضمن ظرف مغلق ويُهمّش يحمل العبارة التالية:

” (لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقييم العروض) “
طلب عروض مفتوح رقم: 2025 / 01

اقتناء أثاث المكاتب لفائدة الخزائن الولائية التابعة للمديرية الجهوية للخزينة بقرداية

الوثائق القانونية المطلوبة هي:

أ- ملف الترشيح:

- التصريح بالتربّح ملو، مورخ، مضمي، ومختوم حسب النموذج المرفق.
- التصريح بالنزاهة ملو، مورخ، مضمي، ومختوم حسب النموذج المرفق.
- القانون الأساسي للشركات.
- الوثائق التي تتعلق بالتقويضات.
- نسخة من السجل التجاري الإلكتروني مع مطابقته لموضوع الجهيزات المطلوبة ضمن دفتر الشروط.
- تعهد رسمي مضمي يوضح مدة التوريد والإنتاج
- تعهد رسمي مضمي يوضح مدة الضمان.
- قائمة اسمية للعامل مع نسخة من شهادة أداء مستحققات (CNAS) سارية المفعول.
- الوسائل العادية (وثائق إثبات نسخة من البطاقة الرمادية أو عقد كراء موقت ساري المفعول +شهادة التأمين سارية المفعول + بطاقة المراقبة التقنية سارية المفعول)
- المواصفات للتقنية للجهيزات المقترحة (كتالوج مضمّن بالآلوان، منظم ومُرتّب حسب الترتيب الوارد في جدول الأسعار الوحدوي).
- بالنسبة للمصنع ضرورة تقديم نسخة من شهادة المصنّع (Attestation de fabricant) مقدمة من طرف غرفة التجارة والصناعة المعنية.

ب- العرض التقني:

- تصريح باكتتاب ملو، مورخ، مضمي، ومختوم حسب النموذج المرفق.
- المذكر تقنية توريدية.
- دفتر الشروط مختوم في كل صفحاته مع كتابية في آخر صفحة منه عبارة قُرئ وقُبل (مورخ، موقعه ومختومة).
- وثيقة تعهد والتزام بالضمان - وثيقة تعهد والتزام بمدة التوريد والإنتاج - مخطط التسليم والتوريد.

ج- العرض المالي:

- رسالة التعهد (مورخ، موقعه ومختومة).
- جدول الأسعار الوحدوية (مورخ، موقع ومختوم).
- كشف كمي وتقدير (مورخ، موقع ومختوم).

* تقدم العروض حسب الكميات المبينة في دفتر الشروط كما يقضى كل عرض غير مطابق للشروط المطلوبة.

* حددت مدة تحضير العروض بخمسة عشر (15) أيام ابتداء من تاريخ نشر أول إعلان عن طلب العروض المفتوح في يوميات الوظيفة أو النشرة الرسمية للمصققات للمعامل العمومي (BOMOP)، في حالة توافق آخر يوم لهذه المدة مع يوم عطلة أو راحة قانونية فإن مدة تحضير العروض تمدد إلى غاية يوم العمل الموالي.

* يتم إيداع العروض في آخر يوم محدد من مدة تحضير العروض ابتداء من الساعة الثامنة صباحا (08:00) إلى غاية الساعة العاشرة صباحا (10:00).

* مدة صلاحية العروض تسوي مدة تحضير العروض (15 يوما) تتضاف إليها مدة (90 يوما) وذلك ابتداء من تاريخ إيداع العروض.

* فتح الأظرفة التقنية والمالية يتم في نفس اليوم الموافق لتاريخ إيداع العروض على الساعة العاشرة وربع (10:15) صباحا في جلسة علنية بمقر المديرية الجهوية للخزينة بقرداية ساحة محمد خميسي قرداية.