

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE

Wilaya De Mascara

Daïra De Tighennif

Commune De Sehaïlia

NIF : 42 1002 0000 2901 2010 45

Avis D'appel D'offres Ouvert Avec Exigence De Capacités Minimales N° 01/2025

projet : Location des Bus Pour renforcement de Transport scolaire pour année 2026

La commune de SEHAÏLIA, WILAYA de MASCARA lance un avis d'appel d'offre ouvert avec exigence de capacités minimales portant : **Location des Bus Pour renforcement de transport scolaire pour année 2026**

Lot N° 01 : Transport des élèves (garçon) du Douar Zaaguine vers Tighennif // Lot N° 02 : Transport des élèves (filles) du Douar Zaaguine vers Tighennif // Lot N° 03 : Transport des élèves du Douar El Aguagda vers Tighennif // Lot N° 04 : Transport des élèves du Douar de Zarma vers l'école primaire Abadlia // Lot N° 05 : Transport des élèves de Taksarine à Abadlia vers Sehaïlia Centre // Lot N° 06 : Transport des élèves (filles) du village O/ Ali vers Tighennif // Lot N° 07 : Transport des élèves (garçons) du Douar O/ Kada vers Sehaïlia Centre // Lot N° 08 : Transport des élèves (garçons) du Douar Sehaïlia vers Tighennif // Lot N° 09 : Transport des élèves du Douar Ouled Benyssaad vers Sehaïlia Centre
Lot N° 10 : Transport des élèves du Douar Nouairia en passant par Douar Ouled Benyssaad vers Tighennif
Lot N° 11 : Transport des élèves du Douar Krabchia vers Sehaïlia Centre // Lot N° 12 : Transport des élèves du Douar Ouled Aouf vers Sehaïlia Centre et l'école primaire du Douar El Homr // Lot N° 13 : Transport des élèves du Douar El Homr vers Sehaïlia Centre.

Condition d'éligibilité :

- Le soumissionnaire doit disposer un registre de commerce dans l'activité de transport public de personnes
- Il possède un Bus ou Plus, doit être justifié par des cartes grises + police d'assurance + Fiche de contrôle technique en cours de validité au nom du soumissionnaire.
- Le soumissionnaire peut soumissionner à un Lot ou plus

Les transporteurs intéressés et qualifiés sont invités à retirer le cahier des charges auprès du bureau des marchés de la commune de SEHAÏLIA WILAYA de MASCARA. Le dossier de candidature, l'offre technique et l'offre financière sont insérés dans des enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de l'entreprise, la référence et l'objet de l'appel d'offres ainsi que la mention « dossier de candidature », « offre technique » et « offre financière », selon le cas. Ces enveloppes sont mises dans une autre enveloppe cachetée et anonyme, comportant la mention « à n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres » - appel d'offres **N° 01/2025** et l'objet de l'appel d'offres, Numéro et l'objet du Lot.

1- DOSSIER DE CANDIDATURE : Enveloppe « A » portant la mention « dossier de candidature » comportant :

- Une déclaration de candidature remplis, signée et datée.
- Une déclaration de probité remplis, signée et datée.
- Une copie du registre de commerce.
- Une copie de la carte d'immatriculation fiscale (NIF).
- Les documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engager l'entreprise.
- Tout document permettant d'évaluer les capacités des candidats, des soumissionnaires

A/ Capacités professionnelles : Autorisation d'exploitation de Transport.

B/ Capacités financières :

- Moyens financiers justifiés par C20 ou les bilans (les années 2022-2023-2024) visé par les services des impôts.
- Un extrait de rôle apuré ou échéance en cours de validité
- Une copie des attestations CNAS, et/ou CASNOS

C/ Capacités techniques :

Moyens humains : (liste des moyens humains et les nombres qui sont à déclarer aux services CASNOS et/ou CNAS)

Moyens matériels (liste des moyens matériels : les cartes grises et suivants des attestations de l'assurance du matériels et fiche de contrôle technique en cours de validité- copie du permis de conduire),

2- L'OFFRE TECHNIQUE : Enveloppe « B » portant la mention « offre technique » comportant :

- Une déclaration à souscrire remplis, signée et datée.
- Tout document permettant d'évaluer l'offre technique : un mémoire technique justificatif et tout autre document exigé en cahier des charges.
- Le cahier des charges portant à la dernière page, la mention manuscrite (Lu et Accepté).

3- L'OFFRE FINANCIERE : Enveloppe « C » portant la mention « offre Financière » comportant :

- La lettre de soumission, remplis, signée et datée.
- Le bordereau des prix unitaires remplis, signée et datée. (BPU) ;
- Le détail quantitatif et estimatif remplis, signée et datée. (DQE) ;

Les offres doivent être déposées directement au Bureau des marchés de la commune de Sehaïlia. Le jour et l'heure limite du dépôt des offres est fixée **Huit (08) jours** à compter de la première parution du présent avis d'appel d'offres dans le BOMOP ou dans les quotidiens nationaux ou les journaux électronique jusqu'à **14 :00 mn**. Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant un délai de quatre-vingt-dix (90) jours augmenté de la durée de préparation des offres, à compter de la date de la séance d'ouverture des plis.

Les soumissionnaires sont invités à assister à l'ouverture des plis qui aura lieu, le jour ouvrable correspondant au jour limite de dépôt des offres **à 14 H 00 mn**. Si le jour et l'heure limite de dépôt des offres et le jour et l'heure d'ouverture des plis techniques et financiers coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant **en gardant les mêmes horaires**.

Le Président De L'APC