

Wilaya de Mila
Daïra de Tassadane Haddada
Commune de Minar Zarza
NIF / 098443215112627

**Avis d'appel d'offre national ouvert avec exigence de capacités minimales N° :03/2025
Pour la deuxième fois après infructueuse**

Le président de l'assemblée populaire de la commune de Minar Zaraza wilaya de Mila lance un avis d'appel d'offre national ouvert avec exigence de capacités minimales N° :03/2025 Pour la deuxième fois après infructueuse pour la réalisation de l'opération suivant: Rénovation et extension réseau d'assainissement machta Amzel soufla .

Que toutes les entreprises Intéressées ayant la qualification troisième 03 et plus principale en hydraulique, et prouver qu'elles emploient un ingénieur d'Etat, un master ou un technicien supérieur en hydraulique, et 05 ouvriers, et qu'elles ont réalisé un projet similaire dans le domaine de l'assainissement, justifié par un certificat (01) de bonne exécution.

de se rapprocher de la commune de Minar Zarza wilaya de Mila (service des Marchés et des Programmes) tous jours de travail pour retirer le cahier de charge en payant la somme de : 5.000.00 DA Au niveau du trésorier à Ain Al-Bayda, Ahraish

Le dossier de candidature, l'offre technique et l'offre financière sont insérés dans des enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de l'entreprise, la référence et l'objet de l'appel d'offres ainsi que la mention « dossier de candidature », « offre technique » ou « offre financière », selon le cas. Ces enveloppes sont mises dans une autre enveloppe cachetée et anonyme, comportant la mention « à n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres - d'appel d'offre national ouvert avec exigence de capacités minimales N° :03/2025 Pour la deuxième fois après infructueuse : Rénovation et extension réseau d'assainissement machta Amzel soufla

Contenue du dossier candidature

- 01-une Déclaration de candidature (remplie – paraphé. Signée et date et caché).
- 02- une Déclaration de probité (remplit, paraphé, signée et date et caché).
- 03- les statuts pour les sociétés.
- 04- Une copie des documents relatifs aux autorisations qui permettent aux personnes d'obliger l'établissement.
- 05- Une copie du certificat de qualification et de classification des professionnels de l'activité principale en irrigation, troisième 03 degré et plus, en cours de validité.
- 06- Une copie de l'enregistrement commercial électronique portant le code d'activité
- 07- Une copie du numéro d'identification fiscale.
- 08- Une copie du numéro d'identification statistique .
- 09- Extrait de casier judiciaire n° 03 valide de l'entrepreneur ou du gérant
- 10- Une copie d'un extrait du rôles, apuré ou programmé, portant la mention « non inscrit sur la liste des fraudeurs ».
- 11- Documents quasi-fiscaux : CNAS – CASNOS-CACOBATH valables à l'ouverture
- 12- La liste des moyens matériels doit être indiquée par un rapport d'expertise ou judiciaire au cours de l'année en cours et étayée par des cartes grises et des certificats d'assurance du matériel en cours de validité et incluse dans la note technique justificative et l'agence pour le matériel n'est pas acceptée.

13. Une liste des moyens humains appuyée par des attestations de réussite (diplômes) pour les cadres, ainsi que par des attestations individuelles d'affiliation à la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNAS), en cours de validité et intégrées dans la note technique justificative.
- 14- Une copie de l'attestation de dépôt légal des comptes sociaux pour les entreprises
- 15- Certificat de solvabilité bancaire
- 16- les bilans des trois dernières années

Contenue du dossier technique

- 01- une déclaration à souscrire(remplit , paraphé , signée et daté et caché)
- 02- cahier des clauses administratives général (remplit , paraphé et signée et date et caché)
- 03- cahier des clauses techniques(remplit , paraphé et signée et daté et caché)
- 04- cahier des prescription spéciales (cacher paraphé et signée et daté et caché)
- 05- un mémoire technique justificatif (remplit , paraphé , signée et daté et caché)
- 06- le cahier des charges portant à la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté »
- 07- Planning de réalisation (paraphé, signée et daté)

Contenue du dossier financier :

- 01- la lettre de soumission(remplit , paraphé , signée et daté et caché)
- 02-Le bordereau des prix unitaires (remplit , paraphé , signée et daté et caché)
- 03-Le détail quantitatif et estimatif (remplit , paraphé , signée et daté et caché)

Dépôt des offres :

Le délai de préparation des offres a été fixé à - 15 - quinze jours, à compter de la date de première publication du présent avis d'appel d'offres national ouvert, avec un minimum de capacité requis, dans le premier quotidien national en langue arabe ou étrangère , ou les journaux électroniques agréés, ou le portail électronique des bonnes affaires, ou le bulletin officiel des marches de l'opérateur public (BOMOP). Les offres sont déposées au service des Marchés et des Programmes de la Commune de Minar Zarza le dernier jour afin de préparer les offres de huit heures du matin (8h00) jusqu'à 12h00

Ouverture des plis :

l'ouverture des plis se fera au niveau de la commune de minar zarza (Salle DE Réunions) le dernier jour de la durée de préparation des offres a 12h00 en présence des soumissionnaires Ou représentants et si ce jour la sera férie l'ouverture des plis sera reporté au jour de travail qui suit à la même temps

Les soumissionnaires restent engager par leurs offres pendant une durée de 90 quatre-vingt-dix jours plus la durée de préparation des offres, à compter de la date d'ouverture des plis.

LE : P/ APC