

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

مديرية الري لولاية سطيف

ر.ت.ج : 425006000019013

إعلان عن طلب عروض وطني مفتوح مع اشتراط قدرات دنيا رقم: 16 / 2026

تعلن مديرية الري لولاية سطيف عن إجراء طلب عروض وطني مفتوح مع اشتراط قدرات دنيا من أجل إنجاز مشروع:
إنجاز شبكة الصرف الصحي عبر مناطق (لكتافة بورقعة، الرحامنة، بكيس الماجن، بوبعجة عين لحنش، بوخاتم يوسف)

في إطار العملية التالية:

إنجاز شبكة الصرف الصحي بطول 6400 م ط عبر مناطق (لكتافة بورقعة، الرحامنة، بكيس الماجن، بوبعجة عين لحنش، بوخاتم يوسف)

بإمكان المقاولات المهتمة بطلب العروض الوطني المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا و التي تتوفر على الشروط التالية :
شهادة تأهيل و تصنيف مهنيين نشاط رئيسي "الري" الدرجة الثالثة (03) فما فوق، أما بالنسبة لتجمع المؤسسات نشاط رئيسي "الري" الدرجة الثالثة (03) فما فوق بالنسبة لوكيل التجمع والدرجة الثانية (02) فما فوق بالنسبة لباقي الأعضاء.
مع إنجاز مشروع واحد على الأقل في ميدان التطهير بمبلغ يساوي أو يفوق خمسة (5.000.000.00 دج) مليون دج تكون مبررة بشهادة حسن الانجاز مسلمة من طرف إدارة عمومية .

سحب دفتر الشروط من مديرية الري لولاية سطيف (مكتب الصفقات العمومية) الكائن مقرها بحي القاهرة، يجب أن تشمل العروض على: "ملف الترشيح"، "العرض التقني"، "العرض المالي"، يوضع ملف الترشيح، العرض التقني و العرض المالي، في أطرفه منفصلة و مقفلة بإحكام، يبين كل منها تسمية المؤسسة و مرجع طلب العروض و موضوعه، و تتضمن عبارة "ملف الترشيح" أو "عرض تقني" أو "عرض مالي"، حسب الحالة، و توضع هذه الأطراف في ظرف آخر مقفل بإحكام و يحمل العبارة: (لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأطراف و تقييم العروض، طلب عروض مفتوح مع اشتراط قدرات دنيا رقم: 16/2026 متعلق بمشروع:

إنجاز شبكة الصرف الصحي عبر مناطق (لكتافة بورقعة، الرحامنة، بكيس الماجن، بوبعجة عين لحنش، بوخاتم يوسف)
ملف الترشيح يحتوي على الوثائق التالية:

- 01- التصريح بالترشيح مملوء ممضي مختوم ومؤرخ.
- 02- التصريح بالنزاهة مملوء ممضى و مختوم.
- 03- نسخة من الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة .
- 04- كل وثيقة تسمح بتقييم قدرات المرشحين أو المتعهدين أو عند الاقتضاء المناولين
أ/ قدرات مهنية : شهادة التأهيل و التصنيف ، اعتماد و شهادة الجودة عند الاقتضاء
ب/ قدرات مالية : وسائل مالية مبررة بالحصائل المالية و المراجع المصرفية
ج/ قدرات تقنية : الوسائل البشرية و المادية و المراجع المهنية
- 05- نسخة من شهادة التأهيل و التصنيف المهني (نشاط رئيسي في الري) الدرجة الثالثة (03) فما فوق.
- 06- نسخة من قائمة الوسائل المادية تشمل:

- البطاقات الرمادية لإثبات ملكية العارض بالنسبة للعتاد المتحرك + شهادة التأمين سارية المفعول عند الفتح.
- محضر معد من طرف محضر قضائي أو خبير للسنة الجارية للعتاد الثابت سنة 2026
- 07- نسخة من قائمة الوسائل البشرية مدعمة بوثائق إثباتات (الدبلوم أو شهادة النجاح المؤقتة و شهادات التأمين CNAS سارية المفعول)
- 8- نسخة من المراجع المهنية (الوثائق المثبتة).
- 09- نسخة من القانون الأساسي بالنسبة للشركات .
- 10- الحصيلة المالية لثلاث سنوات الأخيرة (2022-2023-2024) .
- 11- محضر زيارة الموقع معد من طرف رئيس فرع الري أو رئيس المصلحة .
- 12- نسخة من القانون الأساسي للمؤسسة أو شركة المحدودة أو المساهمة (sarl – eurl)
- 13- الجدول الزمني التقديري لتنفيذ الأشغال
- العرض التقني يحتوي على الوثائق التالية:

- 1- دفتر الشروط مملوء و مختوم مع الإمضاء، ويحتوي في آخر صفحته على العبارة "قرئ وقيل" مكتوبة بخط اليد.
- 2- التصريح بالاكنتاب مملوء ممضي ومختوم.
- 3- كل وثيقة تسمح بتقييم العرض التقني، مذكرة تقنية تبريرية تطبيقاً لأحكام المادة 78 من هذا المرسوم مملوءة ممضية ومختومة.
- 4- المنهج الزمني لسير الأشغال (المخطط الزمني)
- 5- محضر معاينة ميدانية لمكان المشروع ممضي من طرف رئيس القسم الفرعي للدائرة المعنية.
- العرض المالي يحتوي على الوثائق التالية:

- 01- رسالة التعهد مملوءة ممضية ومختومة.
- 02- جدول الأسعار بالوحدة مملوء ممضي ومختوم .
- 03- كشف كمي و تقديري مملوء ممضي ومختوم .
- طبقاً للمادة 67 من المرسوم الرئاسي رقم: 247/15 المتضمن تنظيم الصفقات العمومية وتوقيضات المرفق العام، يجب أن تشمل العروض علي: "ملف الترشح"، "العرض التقني"، "العرض المالي"، توضع في أطرفة منفصلة ومقفلة بإحكام وتوضع في هذه الأطرفة في ظرف آخر مقفل بإحكام ويحمل عبارة "لايفتح إلا من طرف لجنة فتح الأطرفة وتقييم العروض" تودع العروض لدى مديرية الري لولاية سطيف (مكتب الصفقات العمومية) الكائن مقرها بحي القاهرة سطيف في آخر يوم من مدة تحضير العروض و المقدرة ب: 08 أيام ابتداء من تاريخ أول صدور لهذا الإعلان في الجرائد اليومية الوطنية والنشرة الرسمية لصفقات المتعامل العمومية « BOMOP »
- من الساعة الثامنة (08) صباحاً إلى غاية الساعة الثانية (14.00) زوالاً أما ساعة فتح الأطرفة تكون الساعة الثانية (14.00) زوالاً يوم الأربعاء و آخر ساعة لإيداع العروض يوم و ساعة فتح الأطرفة التقنية و المالية آخر يوم من مدة تحضير العروض و إذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو يوم راحة قانونية فإن مدة تحضير العروض تمدد إلى غاية يوم العمل الموالي و يكون إيداع العروض من الساعة الثامنة (08) صباحاً إلى غاية الساعة الثانية زوالاً (14) زوالاً ساعة فتح الأطرفة.

يبقى المتعهدين ملزمون بعروضهم لأجل يساوي (90) يوماً + مدة تحضير العروض.