

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
ولاية الجزائر
الدائرة الإدارية لبراقى
بلدية براقى
NIF N° : 41000200001608501013

إعلان عن طلب عروض مفتوح مع اشتراط قدرات دنيا رقم : 2026/.....
بعد عدم الجدوى تعلن بلدية براقى عن إجراء طلب عروض مفتوح مع اشتراط قدرات دنيا طبقا للمواد 39-40-42 و 44 من المرسوم الرئاسي رقم 15-247 المؤرخ في 2015/09/16، متضمن تنظيم الصفقات العمومية و تفويضات المرفق العام و طبقا للمواد 60-63 من القانون رقم 12-23 المؤرخ في 18 محرم 1445 الموافق ل 05 أوت 2023 ، متضمن القواعد العامة المتعلقة بالصفقات العمومية عن العملية المسجلة تحت عنوان التالي:
انجاز مطعم مدرسي و سكن وظيفي على مستوى مدرسة بن غازي
بلدية براقى-

- كل المؤسسات و الشركات الذين تتوفر فيهم الشروط التالية:
- 01- شهادة التأهيل و التصنيف المهنيين في أشغال البناء ، نشاط رئيسي الدرجة 05 و أكثر سارية الصلاحية يوم فتح الاظرفة .
 - 02- معدل رقم الأعمال للسنوات الثلاثة (03) الأخيرة 2022*2023*2024 ≤ 15 000 000,00 دج
 - 03- تقديم شهادة حسن الأداء لمشروع مماثل أو نفس الطبيعة مقدمة من صاحب المشروع .
- المشاركة و سحب دفتر الشروط من مكتب الصفقات لبلدية براقى مقابل دفع مبلغ 6000.00 دج (على مستوى خزينة البلدية) مصاريف الوثائق غير قابلة للتعويض.
- يجب أن تشمل العروض على نسختين من العرض (أصلية) + (نسخة طبق الأصل) على ملف الترشيح والعرض التقني و العرض المالي
- 1- يتضمن الطرف الأول ملف الترشيح على الوثائق التالية:**
- التصريح بالترشيح مملوء ممضى ومؤرخ و مؤشر عليه من طرف المتعهد حسب النموذج المرفق.
 - التصريح بالنزاهة مملوء ممضى ومؤرخ و مؤشر عليه من طرف المتعهد حسب النموذج المرفق.
 - نسخ من الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بالإلزام المؤسسة
 - القانون الأساسي بالنسبة للشركات فقط (SPA SNC.SARL.EURL.....)، نسخة من السجل التجاري .
 - شهادة السوابق العدلية.
 - لمزيد من المعلومات تصفح البند 8 من دفتر الشروط.
- 2- يتضمن الطرف الثاني العرض التقني على الوثائق التالية:**
- التصريح بالاكتمال مملوء ممضى ومؤرخ و مؤشر عليه من طرف المتعهد حسب النموذج المرفق.
 - دفتر الشروط يحتوي في آخر صفحته على العبارة * قرئ و قبل * مكتوبة بخط اليد مملوء ممضى ومؤرخ و مؤشر عليه من طرف المتعهد حسب النموذج المرفق. راند وصل
 - التسديد.
 - مذكرة تقنية تسمح بتقييم العرض التقني: مخطط الأشغال، و مدة الإنجاز.
- 3- يتضمن الطرف الثالث العرض المالي على الوثائق التالية:**
- رسالة التعهد مملوء ممضى ومؤرخ و مؤشر عليه من طرف المتعهد حسب النموذج المرفق.
 - جدول الأسعار بالوحدة مملوء ممضى ومؤرخ و مؤشر عليه من طرف المتعهد حسب النموذج المرفق.
 - تفصيل كمي و تقديري مملوء ممضى ومؤرخ و مؤشر عليه من طرف المتعهد حسب النموذج المرفق.
- يوضع ملف الترشيح و العرض المالي و العرض التقني في ظرفه منفصلة و مقفلة بإحكام يبين كل منها تسمية المؤسسة و مرجع طلب العروض و موضوعه يتضمن:
- عبارة ملف الترشيح أو العرض المالي أو العرض التقني حسب الحالة و توضع هذه الاظرفة في ظرف آخر مقفل و مغفل بإحكام و يحمل عبارة :
- "لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الاظرفة و تقييم العروض"
- إلى السيد رئيس المجلس الشعبي البلدي
- إعلان عن طلب عروض مفتوح مع اشتراط قدرات دنيا رقم : 2026/.....
- انجاز مطعم مدرسي و سكن وظيفي على مستوى مدرسة بن غازي**
بلدية براقى -

حددت مدة تحضير العروض 15 يوم ابتداء من تاريخ أول نشر لهذا الإعلان في النشرة الرسمية للمتعامل العمومي، و في جريدتين وطنيتين باللغتين العربية و الفرنسية و في الصحافة الإلكترونية المعتمدة.

يتم إيداع الأظرفة في نفس اليوم الذي يصادف آخر يوم لتحضير العروض على الساعة 11:00 .
إذا صادف يوم الإيداع عطلة أو يوم راحة قانونية يؤجل التاريخ إلى يوم العمل الموالي.
يتم فتح الأظرف خلال جلسة علنية الذي يصادف آخر يوم لتحضير العروض على الساعة 11:00 بمقر البلدية.
المتعهدون ملتزمون بعروضهم لمدة 03 أشهر زائد مدة تحضير العروض، من أول يوم من نشر هذا الإعلان في النشرة الرسمية للمتعامل العمومي و يوميتين وطنيتين و في الصحافة الإلكترونية المعتمدة.

يعتبر هذا الإعلان بمثابة دعوة للمتعهدين لحضور اجتماعا لجنة فتح العروض.

ملاحظات هامة:

- * ختم المؤسسة و/أو الشركة مطلوب عند سحب دفتر الشروط ، عند حضور اجتماع لجنة فتح العروض و عند سحب رسالة تكملة العرض.
- * دفتر الشروط يجب سحبه بحضور المسير أو ممثلا عنه بالتفويض.
- * لا يقبل أي شطب ، حشو أو استعمال الماحي في كل من (رسالة تعهد، جدول الأسعار بالوحدة و تفصيل كمي و تقديري)
- * عدم إمضاء و ملئ مذكرة التقنية بقصى المتعهد.