



**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL
OUVERT AVEC EXIGENCE DE CAPACITES MINIMALES
(N° 32/DDPIFR/2025)**

L'Office de Promotion et de Gestion Immobilière de Constantine dont le siège social est à Cité Benzekri (ex les terrasses) Wilaya Constantine, lance un avis d'appel d'offres national ouvert avec exigence de capacités minimales pour **La Réalisation des Travaux en Tous Corps d'Etat des 17 Logements Promotionnels Aidés L.P.A (09 F3+05 F4+03 F5) avec 03 Logements Promotionnels Libres L.P.L et 03 Garages, Localisés à Sarkina (1ère Tranche) - Commune de Constantine -Wilaya de Constantine.**

Seules les entreprises possédant un certificat de **qualification et de classification professionnelle de catégorie Trois (03) ou plus** dans le domaine du Bâtiment (**activité principale**) et ayant déjà réalisé un **cumul de chiffre d'affaire** durant les **trois dernières années (2022-2023-2024) supérieur ou égale à 20 000 000,00DA**, justifiés par les bilans financiers visés par les services des impôts et certifiés par un comptable agréé ou commissaire au compte, ou par **C 20** ; peuvent retirer le cahier des charges auprès de l'Office de Promotion et de Gestion Immobilière de Constantine dont le siège social est à la Cité Benzekri (ex les terrasses) Wilaya de Constantine. **Contre un paiement de Cinq Mille Dinars (5.000,00 DA) non remboursable.**

Le retrait du cahier de charges doit s'effectuer par le soumissionnaire lui-même ou son représentant dûment désigné.

N.b : Les groupements d'entreprises ne sont pas concernés par cet appel d'offres

L'enveloppe extérieure cachetée et entièrement anonyme indique **les références de l'avis d'appel d'offres** et la mention « **A n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres** » elle contient **trois enveloppes intérieures** séparées et cachetées indiquant la dénomination de l'entreprise, la référence et l'objet de l'appel d'offres ainsi que les mentions :

- « Première enveloppe intérieure - **Dossier de candidature** »
- « Deuxième enveloppe intérieure - **Offre technique** »
- « Troisième enveloppe intérieure - **Offre financière** »

Les documents et les pièces requis sont ceux exigés à **l'article 12** des instructions aux soumissionnaires du cahier des charges.

a) Le dossier de candidature comprendra :

- Une déclaration de candidature. (Dument remplie et signée).
- Une déclaration de probité. (Dument remplie et signée).
- Les statuts pour les sociétés.
- Les documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engager l'entreprise.
- Tout document permettant d'évaluer les capacités des candidats ou soumissionnaires.
- Les capacités professionnelles, techniques et financières.

✓ **Capacités professionnelles:**

Possédant un certificat de qualification et de classification professionnelle et comme activité principale en bâtiment catégorie **Trois (03) ou plus** en cours de validité.

✓ **Capacités financières :**

Ayant réalisé un **cumul de chiffre d'affaire** durant les **trois dernières années (2022-2023-2024) supérieur ou égale à 20 000 000,00 DA**, justifiés par les bilans financiers visés par les services des impôts et certifiés par un comptable agréé ou commissaire au compte, ou par **C 20** .

✓ **Capacités techniques :**

Moyens Humains : Justifiés par les diplômes accompagnés par des attestations (CNAS) datant de moins de trois (03) mois à la date d'ouverture des plis.

b) L'offre technique comprendra :

- Une déclaration à souscrire (dûment remplie et signée).
- Mémoire technique justificatif : les moyens humains et matériels mobilisés pour le projet, Planning de réalisation détaillé.
- Les moyens matériels : Le matériel roulant doit être justifié par des cartes grises et assurance en cours de validité. Pour le reste du matériel un P.V de constat d'une validité d'une année établi par un huissier de justice ou un expert assermenté.
- Moyens humains : justifié par l'attestation d'affiliation CNAS datant de moins de 03 mois à la date d'ouverture des plis.
- **Le cahier des charges portant à la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté »**

c) L'offre financière comprendra :

- Lettre de soumission, (dûment remplie et signée).
- Bordereau des prix unitaires, (dûment rempli et signé).
- Devis quantitatif et estimatif, (dûment rempli et signé).
- La récapitulation générale.

Les trois enveloppes sous un pli anonyme et fermé doivent parvenir à l'adresse suivante :

A

**MONSIEUR LE DIRECTEUR GENERAL DE L'OFFICE DE PROMOTION
ET DE GESTION IMMOBILIERE DE CONSTANTINE
CITE BENZEKRI (EX LES TERRASSES) WILAYA DE CONSTANTINE
« A N'OUVRIR QUE PAR LA COMMISSION D'OUVERTURE DES PLIS
ET D'EVALUATION DES OFFRES »**

**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT AVEC EXIGENCE DE CAPACITES MINIMALES
(N° 32/DDPIFR/2025)**

PORTANT : La Réalisation des Travaux en Tous Corps d'Etat des 17 Logements Promotionnels Aidés L.P.A (09 F3+05 F4+03 F5) avec 03 Logements Promotionnels Libres L.P.L et 03 Garages, Localisés à Sarkina (1ère Tranche) - Commune de Constantine -Wilaya de Constantine.

- La durée de préparation des offres est de **15 jours**, à compter de la date de la première parution de l'avis d'appel d'offres dans les quotidiens nationaux ou les presses électroniques ou le BOMOP.
- La date de dépôt des offres est fixée au 15^{ème} jour de **8h 00 à 11h 00 mn**, à compter de la date de la première parution de l'avis d'appel d'offres dans les quotidiens nationaux ou les presses électroniques ou le BOMOP.
- L'ouverture des plis est prévue le même jour de dépôt des offres à **11h 00 mn**, au niveau de la direction générale de l'OPGI de Constantine, **Sis à la Cité Benzekri (Ex Les Terrasses) Wilaya de Constantine**. Les soumissionnaires sont invités à y assister.
- La durée de validité des offres est égale à la durée de préparation des offres augmentée de quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date de dépôt des offres.
- Si la date de dépôt et d'ouverture des offres coïncide avec un jour férié ou un jour de week-end celle-ci est reportée au jour ouvrable suivant aux mêmes horaires (**pour le dépôt de 8h00 à 11h00 et pour l'ouverture à 11h00mn**).