

إعلان عن طلب العروض المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا (01)

NIF : 098423055167518

Tél : 038.52. 25. 82

العنوان : ساحة أول نوفمبر- البوني مركز



يعلن رئيس المجلس الشعبي البلدي لبلدية البوني عن طلب العروض المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا تخص العملية التالية :

العملية : تهيئة مكاتب البريد على مستوى بلدية البوني

حصة رقم 01 : تهيئة محلات إلى مكتب بريد حي أول ماي

حصة رقم 02 : تهيئة مكتب البريد بوز عرورة

حصة رقم 03 : تهيئة مكتب البريد بوسدررة

إمكان المؤسسات المؤهلة في ميدان البناء الدرجة الرابعة فما فوق نشاط أساسي والراغبة في المشاركة الاتصال بالبلدية مكتب أمانة مصلحة الصفقات -الطابق الثاني- لسحب ثائق دفتر الشروط مقابل دفع 2000 دج لدى وكيل الإيرادات بالطابق السفلي وتودع العروض المرفقة بالوثائق القانونية والإدارية طبقا لدفتر الشروط لدى أمانة مصلحة الصفقات لطابق الثاني في أجل أقصاه عشرة (10) أيام ابتداء من تاريخ صدور أول إعلان في الجرائد الوطنية والصحافة الالكترونية والنشرة الرسمية لصفقات المتعامل العمومي .

ملف المترشح: توضع جميع الوثائق المذكورة أدناه في ظرف خاص يكتب عليه ملف الترشيح ويحمل عنوان العملية وختم المؤسسة

شروط التأهيل: وحدها المؤسسات المؤهلة في ميدان البناء الدرجة الرابعة (04) فما فوق نشاط أساسي المشاركة في الصفقات العمومية طبقا لأحكام المادتين 75 و89 من هذا

1) تصريح بالترشح حيث يشهد المتعهد أو المترشح في التصريح بالترشح أنه غير مقصي أو ممنوع من المشاركة في الصفقات العمومية طبقا لأحكام المادتين 75 و89 من هذا المرسوم.

2) التصريح بالنزاهة مملوء ممضي و مؤرخ و مؤشر عليه

3) نسخة من السجل الإلكتروني في الاختصاص المطلوب - مصادق عليها من طرف المركز الوطني للسجل التجاري

4) نسخة قيد الصلاحية من شهادة التأهيل المهني في ميدان البناء نشاط أساسي (الدرجة الرابعة فما فوق)

5) نسخة من النظام الأساسي للشركة - الشركة المحدودة أو المساهمة.

6) نسخة من رقم التعريف الجبائي (NIF)

7) شهادة السوابق العدلية الأصلية للمتعهد أو مسير الشركة - قيد الصلاحية (لا تتجاوز ثلاثة أشهر)

8) نسخة من جداول الضرائب - الدور الضريبي (Extrait de rôle) قيد الصلاحية

9) نسخة من شهادة أداء المستحقات CNAS - CASNOS - CACOBATH قيد الصلاحية

10) المراجع المصرفية

11) الحصائل المالية (BILANS) للسنوات الثلاث الأخيرة (2022-2023-2024)

12) شهادة أصلية أو نسخة طبق الأصل للحسابات الاجتماعية المودعة لدى المركز الوطني للسجل التجاري.

13) قائمة الإمكانات المادية مرفقة بشهادات امتلاك البطاقات الرمادية (نسخ) أو عقود الكراء الموثقة و كذا وثيقة التأمين للعتاد المقدم لا يتعدى سنة من إمضاءها.

14) قائمة الإمكانات البشرية مفصلة تحوي التعداد الإجمالي و صفة العمال (عمال -تقنيين - مهندسين) تكون مؤرخة ممضية و تحمل ختم المتعهد مع إرفاقها بشهادات الدبلوم اللازمة و بطاقات الانخراط و كذا السيرة الذاتية بالنسبة للتقنيين و المهندسين.

15) المراجع المهنية.

16) محضر اطلاع و معاينة لموقع المشروع ممضي و مؤرخ و مؤشر عليه من طرف المتعهد و المصلحة المتعاقدة أو القسم الفرعي للتجهيزات العمومية

17) يرفق ملف الترشيح بوصل شراء دفتر الشروط.

I العرض التقني : توضع جميع الوثائق المذكورة أدناه في ظرف خاص يكتب عليه العرض التقني ويحمل عنوان العملية وختم المؤسسة

1) دفتر الشروط مملوء ممضي و مؤرخ و مؤشر عليه في الأماكن المخصصة - التأشير عليه أسفل كل صفحة مع كتابة عبارة (قري و قبل) بخط اليد أسفل الصفحة الأخيرة.

2) التصريح بالاكتمال مملوء ممضي و مؤرخ ومؤشر عليه.

3) مذكرة تقنية تبريرية مملوءة ممضية و مؤرخة ومؤشرة عليها.

4) مخطط تنفيذ الأشغال (Planning de Realization) + مدة الانجاز - ممضي ومؤرخ ومؤشر عليه من طرف المتعهد

III- العرض المالي: توضع جميع الوثائق المذكورة أدناه في ظرف خاص يكتب عليه العرض المالي ويحمل عنوان العملية وختم المؤسسة

1) رسالة التعهد: مملوءة ممضية و مؤرخة و مؤشر عليها.

2) جدول الأسعار بالوحدة: مملوء ممضي و مؤرخ ومؤشر عليه

3) تفصيل كمي و تقديري: مملوء ممضي و مؤرخ ومؤشر عليه

4) تحليل السعر الإجمالي و الجزافي

توضع الأظرفة (ملف الترشيح + العرض التقني + العرض المالي) في ظرف خارجي مبهم و مغلق يكتب على ظهره اسم المشروع و يودع على مستوى أمانة مصلحة الصفقات- الطابق الثاني- و يكتب على ظهره العبارة التالية:

طلب العروض المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا (01) يخص :

العملية : تهيئة مكاتب البريد على مستوى بلدية البوني

حصة رقم 01 : تهيئة محلات إلى مكتب بريد حي أول ماي

حصة رقم 02 : تهيئة مكتب البريد بوز عرورة

حصة رقم 03 : تهيئة مكتب البريد بوسدررة

إلى السيد/رئيس المجلس الشعبي البلدي لبلدية البوني-لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة و تقييم العروض

- يبقى المتعهدون ملزمون بعروضهم لمدة 90 يوم + 10 أيام (مدة تحضير العروض).

- بإمكان المتعهدين إيداع العروض في آخر يوم من مدة تحضير العروض ويتم فتح الأظرفة في نفس اليوم على الساعة 12:00 وفي حالة تصادف تاريخ نهاية آخر يوم عطلة يكون فتح العروض في أول يوم عمل في نفس التوقيت و بإمكان المتعهدين حضور هذه الجلسة.

- لا يمكن حضور إلا المتعهد المعني أو ممثلا عنه و يبرر ذلك بوكالة

رئيس المجلس الشعبي البلدي