

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

ولاية قسنطينة

دائرة قسنطينة

بلدية قسنطينة

رقم 06 نهج زيغود يوسف قسنطينة

تصحيح اعلان عن طلب العروض المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا

يعلن رئيس المجلس الشعبي البلدي لبلدية قسنطينة ذو الرقم الجبائي 096225019016824 عن تصحيح طلب العرض وطني مفتوح مع اشتراط قدرات دنيا 2015، الصادر بالجريدة الالكترونية elmoudjaz.dz بتاريخ 2026/04/22 لإنجاز مشروع:

أشغال إعادة الاعتبار لأزقة (المدينة القديمة) الحصة رقم 05 الشطر رقم 02

ليكن في علم كافة المتعهدين أنه قد تم تسجيل خطأ مادي في محتوى الإعلان باللغة العربية، يتعلق بتصنيف بعض الوثائق ضمن ملف الترشيح بدل ملف العرض التقني.

التصحيح:

بدل ما ورد في الإعلان الأصلي: إدراج القدرات التقنية (الوسائل البشرية والمادية) ضمن مكونات ملف الترشيح،
يصحح كما يلي: يتم إدراج القدرات التقنية (الوسائل البشرية والمادية) ضمن مكونات ملف العرض التقني، وليس ضمن ملف الترشيح.
ملاحظة هامة:

- تبقى جميع الشروط الأخرى الواردة في الإعلان دون تغيير.
- يؤخذ بعين الاعتبار هذا التصحيح عند إعداد العروض.

وعليه يصبح محتوى الإعلان كالتالي: لا يُسمح بالمشاركة في المناقصة إلا للمتريشحين، أشخاصًا طبيعيين أو معنويين، الذين يستوفون الشروط التالية:

- حيازة شهادة التأهيل والتصنيف المهني سارية المفعول في مجال البناء، صنف 03 فما فوق .
- إنجاز مشروع واحد (01) على الأقل في مجال التراث، يتمثل في أشغال ترميم معلم مصنف أو مشروع يقع داخل قطاع محفوف، أو أشغال استعجالية مرتبطة بالتراث، مبررة بشهادة حسن الإنجاز مسلمة من طرف صاحب مشروع عمومي .
- تحقيق رقم أعمال إجمالي خلال سنوات 2022 و 2023 و 2024 يفوق أو يساوي 20.000.000,00 دج، مصادق عليه من طرف محافظ حسابات أو محاسب معتمد ومؤشر عليه من طرف مصالح الضرائب .

يمكن للمتريشحين المهتمين بهذا الإعلان، أو ممثليهم المفوضين قانونًا، التقرب من مقر بلدية قسنطينة، أمانة الصفقات (الطابق الأول)، لسحب دفتر الشروط المسلم على دعامة رقمية) قرص مضغوط (CD ، مقابل دفع مبلغ قدره 2.000,00 دج لدى خزينة بلدية قسنطينة.

حدد أجل إنجاز الأشغال بستة (06) أشهر.

يجب أن تشمل العروض على: ملف الترشيح، العرض التقني و العرض المالي.

1. ملف الترشيح يتضمن:

- 1- تصريح بالترشيح مملوء، ممضى ومؤرخ.
- 2- تصريح بالنزاهة مملوء ، ممضى ومؤرخ.
- 3- القانون الأساسي للشركات التي تتمتع بالشخصية المعنوية.
- 4- الوثائق التي تثبت الصلاحيات القانونية للأشخاص المخولين لإلزام المؤسسة.
- 5- كشف الهوية البنكية. (RIB)
- 6- الرقم التعريفي الجبائي. (NIF)
- 7- الرقم التعريفي الإحصائي. (NIS)
- 8- مستخرج من جدول الضرائب (Extrait de rôle) ساري المفعول.
- 9- شهادات تحيين الوضعية تجاه هيئات الضمان الاجتماعي CNAS و: CASNOS و CACOBATPH، سارية المفعول يوم فتح الأظرفة.
- 10- نسخة من السجل التجاري الإلكتروني مؤشّر عليه من طرف المركز الوطني للسجل التجاري. (CNRC)
- 11- في حالة التجمع: تقديم اتفاقية أو بروتوكول اتفاق بين أعضاء التجمع.
- 12- شهادة الإيداع الحسابات القانونية لسنة 2024 بالنسبة للأشخاص المعنويين.
- 13- محضر معاينة موقع الأشغال. (PV visite du site)
- أ/ القدرات المهنية: شهادة التأهيل والتصنيف المهني صنف ثلاثة (03) فما فوق، في ميدان البناء، أن يكون قد أنجز مسبقًا مشروعًا واحدًا على الأقل في مجال التراث (أشغال ترميم، أو تدخل على معلم مصنف، أو مشروع واقع داخل قطاع محفوف)، أو أشغال استعجالية تخص التراث، وذلك مبرر بشهادة حسن الإنجاز مسلمة من طرف صاحب مشروع لهيئة عمومية.
- ب/ القدرات مالية : وسائل مالية و رقم أعمال مثبتين بالحصائل المالية للسنوات الثلاثة الأخيرة (2022/ 2023/ 2024) مؤشّر عليها من طرف مصالح الضرائب ومحافظ حسابات أو محاسب معتمد.

2. ملف العرض التقني يتضمن:

1. التصريح بالاكنتاب مملوء ومؤرخ وممضي.
 2. مذكرة تقنية تبريرية مملوءة ومؤرخة وممضية.
 3. دفتر الشروط يحتوي في آخر صفحته على العبارة "قرأ و قبل" مكتوبة بخط اليد ومؤرخ وممضي.
 4. مخطط تنفيذ الأشغال.
 5. تعهد يلتزم فيه المتعهد باستعمال حصرياً الوسائل المادية والبشرية المصرح بها لهذا المشروع، وعدم توجيهها بأي حال من الأحوال إلى مشاريع أخرى، وإلا يقع تحت طائلة الاقصاء
- لا يعتد بالوثائق الثبوتية للوسائل البشرية و المادية المرصودة لإنجاز المشروع إذا لم يتم ذكرها بالتفصيل في المذكرة التقنية التبريرية.
- ج/ القدرات تقنية: الوسائل البشرية والمادية.
- الوسائل البشرية: بالنسبة للإطارات (شهادة الإنتساب سارية المفعول+الديبلوم)، بالنسبة لليد العاملة: (شهادة أداء المستحقات سارية المفعول (CNAS)
- الوسائل المادية: يجب تبرير الوسائل المادية المتحركة (العتاد المتنقل) من خلال بطاقات الرمادية مرفقة بعقود تأمين سارية المفعول يوم فتح الأظرفة.
- أما العتاد غير المتنقل، فيثبت بواسطة تقرير خبير أو محضر محرر من طرف محضر قضائي، لا يتجاوز تاريخه سنة واحدة عند تاريخ فتح الأظرفة.

3. ملف العرض المالي يتضمن:

1. رسالة تعهد مملوءة ومؤرخة وممضية.
 2. جدول الأسعار بالوحدة مملوء ومؤرخ وممضي.
 3. تفصيل كمي وتقديري مملوء ومؤرخ وممضي.
 4. حوصلة عامة مملوءة ومؤرخة وممضية.
- يجب أن تكون جميع نسخ الوثائق المطلوبة سارية المفعول.
- يوضع ملف الترشيح، العرض التقني والعرض المالي في أظرفه منفصلة ومقفلة بإحكام يبين كل منها تسمية المؤسسة و معنونة إلى السيد رئيس المجلس الشعبي البلدي لبلدية قسنطينة و كذلك مرجع طلب العروض موضوعه وتتضمن عبارة "ملف الترشيح" أو "عرض تقني" أو "عرض مالي" حسب الحالة، وتوضع هذه الأظرفة في ظرف آخر مقفل بإحكام مبهم ومغلق يحمل عبارة "لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقييم العروض وموضوع طلب العروض رقم.....".
- حددت آجال تحضير العروض بعشرة (10) أيام ابتداء من تاريخ أول صدور لهذا الإعلان لطلب عرض بالجراند الوطنية بالعتين العربية والفرنسية أو النشرة الرسمية للصفقات المتعامل العمومي (BOMOP)، أو الصحافة الإلكترونية المعتمدة و إذا تزامن هذا اليوم ليوم عطلة فإن مدة تحضير العروض نمدد إلى غاية يوم العمل الموالي
 - مدة صلاحية التزام العارضين تساوي مدة تحضير العروض زائد 03 أشهر.
 - تودع العروض (و لا ترسل) من طرف المتعهد أو ممثله القانوني في آخر يوم من مدة تحضير العروض من 08.00 سا إلى 11.00 سا تماماً بمقر بلدية قسنطينة شارع زيغود يوسف أمانة الصفقات الطابق الأول و إذا تزامن هذا اليوم ليوم عطلة فإنه يمدد إلى غاية يوم العمل الموالي و في نفس الساعة.
 - يتم فتح الأظرفة المتعلقة بملف الترشيح والعروض التقنية و المالية يكون في نفس يوم إيداع العروض على الساعة 11.00 سا بمقر بلدية قسنطينة شارع زيغود يوسف. والجلسة ستكون علنية.
 - المتعهدون مدعوون لحضور جلسة فتح الأظرفة التي ستكون علنية.