

إعلان عن طلب العروض المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا

رقم: 06 / ن م ت إ ت / 2026

يعلن مدير جامعة محمد البشير الإبراهيمي بـ برج بوعريـ ريج عن طلب العروض المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا الخاصة بمشروع: " أشغال تهيئة محلات بجامعة برج بوعريـ ريج المخصصة لإيواء ملحق المدرسة العليا ببرج بوعريـ ريج

شروط القبول:

- حيازة شهادة التأهيل والتصنيف المهنيين في ميدان : البناء كـ نشاط رئيسي المصنف في الدرجة الرابعة (04) فما فوق.
- في حالة تجمع مؤقت للمؤسسات: يجب على وكيل التـ جمع إبرام بـ رتوكول اتفاق مع أعضاء التـ جمع يتضمن تسمية التـ جمع وغرض التـ جمع ومدة صلاحية التـ جمع والمسؤوليات التي تقع على كل عضو من أعضاء التـ جمع مع إمضاء والمصادقة من طرف جميع الأعضاء.
- يؤخذ بعين الاعتبار مجمل قدرات جميع أعضاء التـ جمع فإن أعضاء التـ جمع غير ملزمين باستقاء مجمل القدرات المطلوبة لكل عضو على انفراد.
- يجب أن يكون التـ جمع متضامناً ويستوفي جميع شروط القبول الخاصة بالمتعهد الوحيد.
- ✓ وكيل التـ جمع يجب أن يحوز على شهادة التأهيل والتصنيف المهنيين في البناء كـ نشاط رئيسي المصنف في الدرجة الرابعة (04) فما فوق.
- ✓ أعضاء التـ جمع يجب أن يحوز على شهادة التأهيل والتصنيف المهنيين في البناء كـ نشاط رئيسي المصنف في الدرجة الثالثة (03) فما فوق.
- إنجاز سابقاً مشروع في ميدان التهيئة مبلغه يساوي أو يفوق 35.000.000.00 دج مبرر بتقديم شهادة حسن التنفيذ صادرة من مصالح عمومية متعاقدة تتضمن الموضوع والمبلغ ممضاة من طرف مسؤول المصلحة المتعاقدة.
- تحقيق خلال السنوات الثلاثة من بين السنوات الخمسة الأخيرة : متوسط سنوي لرقم الأعمال مبلغه يساوي أو يفوق 35.000.000.00 دج مبرر بتقديم نسخ من الحصائل المالية للسنوات الخمسة الأخيرة تحمل ختم إيداعها لدى مصالح الضرائب أو شهادة C20 صادرة من طرف مصالح الضرائب المعنية.

✓ كيفية سحب دفتر الشروط

- يسحب دفتر الشروط من نيابة مديرية الجامعة للتنمية والاستشراف والتوجيه بجامعة محمد البشير الإبراهيمي بـ برج بوعريـ ريج بلدية العناصر من طرف المرشح أو المتعهد أو من طرف ممثليهما المعينين لذلك، ويجب أن يسحب دفتر الشروط في إطار تجمع مؤقت لمؤسسات من طرف الوكيل أو من طرف ممثله المعين لذلك، إلا إذا تم الاتفاق على خلاف ذلك في اتفاقية التـ جمع، ويجب أن يسحب دفتر الشروط مقابل دفع مبلغ 5000 دج لدى محاسب الجامعة، أو عن طريق البوابة الالكترونية للصفقات العمومية مجاناً.
- يجب أن تشمل العروض على ملف الترشيح وعرض تقني وعرض مالي.
- يوضع ملف الترشيح والعرض التقني والعرض المالي في أظرفة منفصلة ومقفلة بإحكام يبين كل منها تسمية المؤسسة ومرجع طلب العروض وموضوعه، وتتضمن عبارة " ملف الترشيح " أو " عرض تقني " أو " عرض مالي " حسب الحالة وتوضع هذه الأظرفة في ظرف آخر مقفل بإحكام ومغفل ويحمل عبارة:

"لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقييم العروض "

إلى السيد مدير جامعة محمد البشير الإبراهيمي – برج بوعريـ ريج

طلب العروض المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا رقم: 06 / ن م ت إ ت / 2026

أشغال تهيئة محلات بجامعة برج بوعريـ ريج المخصصة لإيواء ملحق المدرسة العليا ببرج بوعريـ ريج

يجب أن تحتوي العروض على كل من:

1 - ملف الترشيح يتضمن ما يأتي:

- التصريح بالترشيح (حسب النموذج المرفق) مستعلم، ممضي ومؤرخ.
- التصريح بالنزاهة (حسب النموذج المرفق) مستعلم، ممضي، مؤرخ ومختوم.
- القانون الأساسي للشركات.
- الوثائق التي تتعلق بالتقويضات التي تسمح للأشخاص بالإلزام المؤسسة.
- نسخة من شهادة التأهيل والتصنيف المهنيين في ميدان: البناء كـ نشاط رئيسي الصنف الرابع (04) فما فوق
- في حالة تجمع مؤقت للمؤسسات: يجب تقديم بـ رتوكول الاتفاق يتضمن تسمية التـ جمع وغرض التـ جمع ومدة صلاحية التـ جمع والمسؤوليات التي تقع على كل عضو من أعضاء التـ جمع مع إمضاء والمصادقة من طرف جميع الأعضاء.
- نسخة من السجل التجاري الإلكتروني بالنسبة لوكيل وأعضاء التـ جمع.
- نسخة من السجل التجاري بالنسبة للمتعهدين المشاركين
- نسخ من الحصائل المالية للسنوات الخمسة الأخيرة تحمل ختم إيداعها لدى مصالح الضرائب أو شهادة C20 صادرة من طرف مصالح الضرائب المعنية.
- المراجع المهنية: إرفاق نسخ من شهادة حسن التنفيذ صادرة من مصالح عمومية متعاقدة تتضمن الموضوع والمبلغ ممضاة من طرف مسؤول المصلحة المتعاقدة.
- الوسائل البشرية: إرفاق نسخة عن شهادة أداء مستحقات الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي مع نسخ من شهادات الانتساب للصندوق الوطني للضمان الاجتماعي بالنسبة للتأطير واليد العاملة كل على حدى (فردية) تكون صالحة بتاريخ إيداع العروض.
- الوسائل المادية: بالنسبة للعتاد غير المتحرك يتعين تقديم محضر إثبات وجود العتاد محرر ومعد من طرف محضر قضائي خلال السنة الحالية أما بالنسبة للعتاد المتحرك فيجب إرفاق نسخ من البطاقات الرمادية مرفقة بشهادات التأمين وبطاقات المراقبة التقنية تكون صالحة عند تاريخ فتح الأظرفة.

2- العرض التقني يتضمن ما يأتي:

- التصريح بالاكنتاب (حسب النموذج المرفق) مستعلم، ممضي ومؤرخ.
- كل وثيقة تسمح بتقييم العرض التقني: مذكرة تقنية تبريرية وكل وثيقة مطلوبة تطبيقاً لأحكام المادة 78 من المرسوم الرئاسي رقم 247/15 المؤرخ في 16 سبتمبر 2015 المتضمن تنظيم الصفقات العمومية وتفويضات المرفق العام.
- دفتر الشروط يحتوي في آخر صفحته على العبارة "قريء وقبل" مكتوبة بخط اليد.

3- العرض المالي يتضمن ما يأتي:

رسالة التعهد: (حسب النموذج المرفق) مستعلمة، ممضاة ومؤرخة.

- جدول الأسعار الوحديّة مستعلم، ممضي، مؤرخ ومختوم.
- الكشف الكمي والتقييم مستعلم، ممضي، مؤرخ ومختوم.

- حدد أجل تحضير العروض بخمسة عشر (15) يوماً بالاستناد إلى تاريخ أول نشر لإعلان المنافسة في النشرة الرسمية لصفقات المتعامل العمومي (BOMOP) أوفي الصحافة المكتوبة أو الإلكترونية أو في بوابة الصفقات العمومية إلزامياً.
- تودع العروض لدى نيابة مديرية الجامعة للتنمية والاستشراف والتوجيه لجامعة محمد البشير الإبراهيمي برج بوعريريج الكائن مقرها بالعنوان التالي : طريق العناصر ولاية برج بوعريريج في التاريخ الموافق لآخر يوم من أجل تحضير العروض قبل الساعة 10.45 سا صباحاً،
- إذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو يوم راحة قانونية فإن مدة تحضير العروض تمتد إلى غاية يوم العمل الموالي.
- تتم عملية فتح الأظرفة - ملف الترشيح - العرض التقني والمالي - في جلسة علنية بقاعة الاجتماعات لمديرية الجامعة في اليوم الموافق لآخر يوم من مدة إيداع العروض على الساعة 11:00 سا صباحاً.
- يبقى المتعهدون ملتزمون بعروضهم لمدة (ثلاثة أشهر + مدة تحضير العروض) ابتداء من تاريخ ايداع العروض.
- إن كل المترشحين أو المتعهدين مدعوون لحضور جلسة فتح الأظرفة في اليوم المصادف للتاريخ المحدد لايداع العروض.