

**إعلان عن مسابقة وطنية محدودة للإشراف على الانجاز رقم 17/ 2026
من أجل دراسة و متابعة لإنجاز مدرسة ابتدائية نوع 2 بلدية حاسي الفحل**

طبقا لأحكام المواد 47 و 48 من المرسوم الرئاسي رقم: 247/15 مؤرخ في 16/09/2015، المتضمن تنظيم الصفقات العمومية وتفويضات المرفق العام. تعلن مديرية التجهيزات العمومية لولاية المنية عن إجراء مسابقة وطنية محدودة للإشراف على الانجاز من أجل دراسة و متابعة لإنجاز مدرسة ابتدائية نوع 2 بلدية حاسي الفحل

1- شروط المشاركة :

على المهندسين المعماريين المعتمدين (بمفردهم أو في حالة تجمع) ومكاتب الدراسات العمومية الذين يستوفون الشروط الدنيا للقدرات المهنية والمالية والتقنية المذكورة أدناه والمهتمين بهذا الإعلان سحب دفتر الشروط من القسم الفرعي لمديرية التجهيزات العمومية لولاية المنية ، شارع القدس – بالمنية.

ب- القدرات المهنية:

المهندسين المعماريين:

- نسخة من الاعتماد و نسخة من التسجيل في الجدول الوطني للمهندسين المعماريين للعام الحالي.
- عقد اتفاق ليس بالضروري موثق في حالة تجمع مكاتب دراسات او القانون الأساسي بالنسبة للشركات SCP.

مكاتب الدراسات العمومية :

- القانون الأساسي بالنسبة للشركات EPE
- مسجل في السجل التجاري الإلكتروني مصادق عليه من طرف المركز الوطني للسجل التجاري ويحمل رمز مهندس (607009)

ج - القدرات المادية:

- مجموع رقم الأعمال يقدر بـ 8.000.000,00 دج و الأخذ بالاعتبار مجموع أحسن ثلاثة سنوات من خمس سنوات الأخيرة (2020-2021-2022-2023-2024).
- يكون المجموع مبرر بكشوف الضرائب او الحصائل المالية لخمس السنوات الأخيرة او كشف المداخل الجبائية C20 للسنوات المطلوبة .

ت- القدرات التقنية:

- المراجع المهنية:

- يشترط تقديم مشاريع ذات صنف "ب" أو أكثر ، أو 2 (مشاريع للسكنات مكافئة للتجهيزات).
- المراجع المهنية تكون مبررة بشهادات حسن التنفيذ أو شهادات التنفيذ صادرة عن مصالح متعاقدة عمومية.
- الوسائل البشرية : تحتوي علي العاملين الضروريين من أجل السير الجيد للمكتب :
- رئيس مشروع مهندس معماري او مهندس أو ماستر 2 في ميدان البناء ذو خبرة لا تقل عن ثلاث (03) سنوات.
- تقني سامي او لسانس في ميدان البناء ذو خبرة لا تقل عن سنتين.(02)
- الوسائل البشرية تكون مبررة بشهادة الانتماء إلى صندوق الضمان الاجتماعي (CNAS) صالحة عند تاريخ فتح الاظرفة و الشهادات و السيرة الذاتية و شهادات العمل.

CASNOS بالنسبة للمسير أو شهادة عمل مستخرجة من هيئة عمومية ان وجدت. أو CNAS.

الوسائل المادية :

- مبررة بالعنوان المهني لمقر المكتب (عقد الملكية أو عقد أجار موثق صالح).
- عقد الملكية يجب يحدد اسم النشاط والعنوان المهني بدقة لمكتب الدراسات.
- عقد الإيجار موثق يجب أن يحدد اسم النشاط و مدة عقد الإيجار والعنوان المهني بدقة لمكتب الدراسات.

2- طريقة تقديم ملفات الترشيح :

في أول مرحلة يجب علي المترشحين إرسال ملفات الترشيح في ظرف مغلق مرفقا بالوثائق الواردة أدناه كما هو موضح في من دفتر الشروط و يحمل العبارة التالية :

**مسابقة وطنية محدودة للإشراف علي الانجاز رقم: 17 / 2026
دراسة و متابعة لإنجاز مدرسة ابتدائية نوع 2 بلدية حاسي الفحل**

ملف الترشيح

(لايفتح)

ملفات الترشيح ترسل مباشرة علي العنوان : مديرية التجهيزات العمومية لولاية المنية

— المجمع الاداري بلباشير — بالمنية

ملف الترشيح يجب أن يحتوي :

- 1- التصريح بالترشيح "مملوءة، ممضى ومؤرخ". ومختوم
- 2- التصريح بالنزاهة " مملوء، ممضى، مختوم ومؤرخ".
- 3- كل الوثائق التي تسمح لتقييم قدرات المترشحين الآتية:

3- مدة تحضير ملفات الترشيح : تحدد مدة تحضير ملفات الترشيح بـ 10 أيام ابتداء من تاريخ أول صدور الإعلان في BOMOP أو في الجرائد الوطنية أو الصحف الالكترونية.

4- تاريخ إيداع ملفات الترشيح : تاريخ إيداع الملفات يوافق آخر يوم من مدة تحضير الملفات، الموافق لليوم العاشر قبل الساعة الثانية زوالا. إذا صادف يوم إيداع الملفات يوم عطلة أو يوم راحة قانونية فإن إيداع الملفات يؤجل إلى غاية يوم العمل الموالي.

5- فتح ملفات الترشيح : المرشحين مدعوون لحضور جلسة فتح أطرفه ملفات الترشيح يوم إيداع الملفات على الساعة الثانية والنصف زوالا بمقر مديرية مديرية التجهيزات لولاية المنية .

6- تقييم ملفات الترشيح : بعد فتح و تقييم عروض الترشيح يتم استدعاء المرشحين المؤهلين لإيداع عروضهم التقنية، الهندسية و المالية في مرحلة ثانية

7- مدة صلاحية العروض: مدة صلاحية العروض هي مدة تحضير العروض زائد (03) أشهر ، ابتداء من تاريخ إيداع العروض